Информация

о результатах выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Уржумского муниципального района за 2024 год

Постановлением администрации Уржумского муниципального района от 15.12.2021 №946 утвержден План мероприятий по противодействию коррупции в администрации Уржумского муниципального района на 2012-2024 годы», постановлением администрации от 19.12.2023 № 1160 в План внесены последние изменения.

В ходе выполнения мероприятий данного плана в администрации района и поселениях назначены лица, ответственные за реализацию антикоррупционной политики.

По состоянию на 30.09.2024 проведена актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых гражданами при назначении на муниципальные должности и должности муниципальной службы, в целях выявления возможного конфликта интересов, всего актуализировано 38 анкет. В настоящее время ведется работа по заполнению анкет, по новому образцу утвержденному Указом Президента Российской Федерации от 10.10.2024 г. № 870.

Проведенным анализом исполнения подведомственными муниципальными учреждениями требований законодательства о противодействии коррупции, в т.ч. соблюдения руководителями указанных учреждений установленных ограничений и запретов нарушений не выявлено.

Нормативно-правовые акты администрации Уржумского муниципального района, в отношении муниципальных служащих, касающиеся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе привлечения лиц к ответственности в случае их несоблюдения, приводятся в соответствие с областным и федеральным законодательством в данной сфере по мере необходимости.

В текущем году принято постановление администрации Уржумского муниципального района от 27.05.2024 №373 «О комиссии администрации Уржумского муниципального района по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов».

К работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации района привлечены депутаты представительных органов местного самоуправления, представители общественных организаций.

Проведено 1 заседание данной комиссии на котором рассмотрено заявление муниципального служащего администрации района о невоз-можности представления справки о доходах и расходах на своего супруга.

Проведен анализ достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы – 7. Проверок данных сведений не проводилось.

В целях обеспечения контроля исполнения должностных обязанностей лицами, проходящими муниципальную службу на должностях, замещение которых связано с коррупционными рисками, и устранение таких рисков принято постановление администрации Уржумского муниципального района от 25.12.2019 №1093 «Об утверждении методики оценки эффективности внутренних систем выявления и профилактики коррупционных рисков».

Постановлением от 21.06.2024 г. № 474 утвержден перечень должностей муниципальной службы администрации Уржумского муниципального района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Постановлением от 01.07.2024 г. № 513 утвержден перечень должностей муниципальной службы администрации Уржумского муниципального района, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" . Перечень должностей содержит должности муниципальной службы администрации Уржумского муниципального района, в течение двух лет после увольнения с которых гражданин имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Уржумского муниципального района и урегулированию конфликта интересов. Граждане, замещавшие должности муниципальной службы администрации Уржумского муниципального района, указанные в Перечне должностей, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы обязаны при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг) сообщать работодателю сведения о последнем месте службы.

Организация приема сведений о доходах, представленных муниципальными служащими Кировской области, руководителями муниципальных учреждений организована в соответствии с требованиями действующего законодательства. В установленном порядке справки о доходах представили 34 муниципальных служащих и 6 руководителей муниципальных учреждений.

Все справки о доходах проанализированы сотрудниками отдела по юридической и кадровой работе, также проводилась проверка поданных сведений прокуратурой района, выявленные нарушения признаны несущественными в связи с чем служащие к ответственности не привлекались.

Сведения о доходах и расходах муниципальных служащих на сайте администрации Уржумского муниципального района в сети «Интернет» не размещались в соответствии с подпунктом "ж" пункта 1 Указа Президента Российской Федерации № 968 от 29.12.2022.

Количество уведомлений об иной оплачиваемой работе – ХХ (поданы своевременно до начала выполнения иной оплачиваемой работы); уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений не поступало, проверки соблюдения запретов, ограничений, обязанностей и требований, установленных в целях противодействия коррупции не проводились.

В отчетном периоде от муниципальных служащих уведомлений о получении подарков не поступало.

На сайте администрации Уржумского муниципального района размещены телефоны доверия как администрации района так и областных правоохранительных органов.

Проведенным мониторингом с использование онлайн-сервиса «RusProfile» проанализированы сведения о 40 муниципальных служащих, из них участвующих в управлении коммерческими и некоммерческими организациями не выявлено, отношение количества муниципальных служащих, сведения о которых были проанализированы, к общему числу служащих -100 %;

19.03.2024 проведен семинар-совещание на тему: «представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2024 году (за отчетный 2023 год) в администрации Уржумского муниципального района, приняли участие 41 чел.

Проведено тестирование муниципальных служащих, в целях определения уровня знаний действующего антикоррупционного законодательства, в количестве 39 человек.

Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по образовательным программам в области противодействия коррупции, прошли обучение 2 сотрудника.

Проводился анализ закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок, всего проанализировано 33 закупки, фактов аффилированности не установлено.

Информация на официальном сайте Уржумского муниципального района (https://urzhumskij-r43.gosweb.gosuslugi.ru) размещена в соответствии с требованиями приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 № 530н.

В администрации района применяется 26 административных регламентов на предоставляемые муниципальные услуги, сведения о нарушениях в отчетном периоде требований административных регламентов не имеется.

В 2024 году соглашений о предоставлении субсидий, грантов и иных форм предоставления бюджетных средств, с участием администрации района не заключалось, в связи с чем анализ на аффилированность либо наличие коррупционных проявлений между должностными лицами администрации и получателями бюджетных средств не проводился.

Проведено 3 мероприятия по контролю за использованием объектов муниципальной собственности, существенных нарушений не выявлено.