

**АДМИНИСТРАЦИЯ УРЖУМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**28.12.2024№ 1186

г. Уржум, Кировская область

**О мерах по выполнению Решения Уржумской районной Думы от 24.12.2024 № 32/256 «О бюджете Уржумского муниципального района на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»**

В соответствии со статьей 36 Решения Уржумской районной Думы от 29.10.2013 № 31/253 Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Уржумский муниципальный район Кировской области, администрация Уржумского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять к исполнению решение Уржумской Думы от 24.12.2024 № 32/256 «О бюджете Уржумского муниципального района на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» (далее – Решение Уржумской районной Думы от 24.12.2024 № 32/256).

2. Утвердить Порядок возврата в 2025 году средств в бюджет Уржумского муниципального района юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг, некоммерческими организациями, не являющимися муниципальными учреждениями, в случае невыполнения ими значений целевых показателей результативности предоставления субсидий, предусмотренных договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, и методику расчета объема указанных средств согласно приложению.

3. Главным распорядителям средств бюджета Уржумского муниципального района обеспечить организацию проведения

ежеквартального мониторинга реализации муниципальных программ Уржумского муниципального района и ежемесячного мониторинга исполнения бюджета Уржумского муниципального района курируемыми (возглавляемыми) ими функциональными и отраслевыми органами.

4. Управлению финансов администрации Уржумского муниципального района:

4.1. Осуществлять в приоритетном порядке санкционирование оплаты денежных обязательств (расходов) (за исключением денежных обязательств (расходов), финансовое обеспечение которых полностью или частично осуществляется за счет межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджетов, целевых безвозмездных поступлений) по оплате труда, начислениям на оплату труда, продуктам питания, оказанию услуг по организации питания, оплате коммунальных услуг и топлива, уплате налогов и сборов, обслуживанию и погашению муниципального долга Уржумского муниципального района, предоставлению бюджетам поселений дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности, а также субсидии местным бюджетам из областного бюджета на выполнение расходных обязательств муниципальных образований области.

4.2. Осуществлять мониторинг соблюдения нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления администрации Уржумского муниципального района, ее отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений, финансируемых из бюджета Уржумского муниципального района, установленных Правительством Кировской области.

4.3. Осуществлять ежеквартальный мониторинг соблюдения нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления поселений, входящих в состав Уржумского муниципального района (далее – поселений), установленных Правительством Кировской области.

4.4. В случае нарушения главными распорядителями средств бюджета

Уржумского муниципального района требований, установленных подпунктами 6.2, 6.8 настоящего постановления, муниципальными учреждениями требований, установленных подпунктом 6.2 настоящего постановления, не осуществлять им санкционирование соответствующих денежных обязательств (расходов).

4.5. В случае установления фактов нарушения условий предоставления субсидий и иных межбюджетных трансфертов осуществлять санкционирование оплаты денежных обязательств с одновременным уведомлением о таких нарушениях органу внутреннего муниципального финансового контроля.

4.6. Обеспечить предоставление по запросу Министерства финансов Кировской области информации о реализации планов по оптимизации налоговых льгот и преференций по установленным в запросе форме и срокам.

4.7. В случае принятия органами местного самоуправления поселений решений, указанных в абзаце первом подпункта 7.6 настоящего постановления, при согласовании исходных данных, необходимых для расчета объемов дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности бюджетам поселений и иных межбюджетных трансфертов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности местных бюджетов, не учитывать расходы местных бюджетов, связанные с реализацией таких решений.

5. Главным администраторам доходов бюджета Уржумского муниципального района:

5.1. Обеспечить выполнение установленных показателей по поступлению доходов, а также сокращению задолженности по платежам в бюджет Уржумского муниципального района.

5.2. Производить уточнение платежей по администрируемым доходным источникам, классифицируемым Управлением Федерального казначейства по Кировской области как невыясненные поступления, в течении десяти рабочих дней со дня поступления запроса из Управления

Федерального казначейства по Кировской области.

6. Главным распорядителям средств бюджета Уржумского муниципального района:

6.1. Обеспечить при составлении бюджетной сметы на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов по финансовому обеспечению своей деятельности муниципальных казенных учреждений и плана финансово-хозяйственной деятельности автономных учреждений применение кодов статей и подстатей классификации операций сектора государственного управления, а также кодов аналитических показателей.

6.2. В срок до 25.01.2025 представить в управление финансов администрации Уржумского муниципального района утвержденную бюджетную смету на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов по финансовому обеспечению своей деятельности и деятельности подведомственных учреждений, план финансово-хозяйственной деятельности подведомственных автономных учреждений в электронном виде в программном комплексе «Бюджет - СМАРТ», являющемся составной частью автоматизированной системы управления бюджетным процессом Кировской области и (или) на бумажном носителе.

Рекомендовать руководителям подведомственных муниципальных учреждений при составлении бюджетных смет, планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений предусмотреть в полном объеме средства на выплату заработной платы работникам указанных учреждений и начисления на нее, оплату коммунальных услуг и топлива;

осуществлять формирование и ведение бюджетных смет и планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений в электронном виде в программном комплексе «Бюджет - СМАРТ», являющемся составной частью автоматизированной системы управления бюджетным процессом Кировской области.

6.3. Предусмотреть в порядке составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных муниципальных казенных учреждений

положения о применении кодов статей и подстатей классификации операций сектора государственного управления, кодов аналитических показателей, а также об утверждении руководителем подведомственного муниципального казенного учреждения бюджетной сметы после ее согласования с соответствующим главным распорядителем средств бюджета Уржумского муниципального района.

6.4. Предусмотреть в порядке составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных муниципальных автономных учреждений положения о соблюдении срока внесения изменений в план финансово-хозяйственной деятельности - не позднее двух месяцев со дня принятия решения Уржумской районной Думы о внесении изменений в Решение Уржумской районной Думы от 24.12.2024 № 32/256, о применении детализации показателей плана финансово-хозяйственной деятельности по кодам целевых статей классификации расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и по кодам статей и подстатей классификации операций сектора государственного управления, а также об утверждении плана финансово-хозяйственной деятельности после его согласования с соответствующим главным распорядителем средств бюджета Уржумского муниципального района, осуществляющим функции и полномочия учредителя подведомственных муниципальных автономных учреждений.

6.5. В срок до 01.04.2025 при осуществлении закупок в пределах лимитов бюджетных обязательств (объемов субсидий из бюджета Уржумского муниципального района муниципальным автономным учреждениям) на 2025 год обеспечить заключение муниципальных контрактов (контрактов, договоров), и постановку на учет бюджетных обязательств по таким контрактам (контрактам, договорам), за исключением закупок:

осуществляемых в соответствии с пунктами 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере

закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

на поставку продуктов питания;

на оказание финансовых услуг по предоставлению кредитных ресурсов;

на проведение администрацией Уржумского муниципального района мероприятий;

на проведение управлением образования Уржумского муниципального района и подведомственными ему муниципальными учреждениями мероприятий;

на проведение управлением культуры Уржумского муниципального района и подведомственными ему муниципальными учреждениями социально значимых мероприятий;

на проведение отделом земельно-имущественных отношений администрации Уржумского муниципального района мероприятий, связанных с распоряжением муниципальным имуществом, проведением кадастровых работ оценочных работ по объектам муниципального имущества;

на проведение мероприятий в сфере молодежной политики, отдыха и оздоровления детей.

6.6. Установить, что, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кировской области, муниципальные заказчики, муниципальные автономные учреждения при заключении муниципальных контрактов, договоров (соглашений), контрактов (договоров) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) вправе предусматривать авансовый платеж в размере до 50% суммы муниципального контракта, договора (соглашения), контракта (договора), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных до муниципального заказчика (показателей плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения на указанные цели на 2025 год,

если средства на их финансовое обеспечение подлежит казначейскому сопровождению в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

В иных случаях муниципальные заказчики, муниципальные автономные учреждения при заключении муниципальных контрактов, договоров (соглашений), контрактов (договоров) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) вправе предусматривать авансовые платежи в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок и о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.

В случае если исполнение муниципальных контрактов, договоров (соглашений), контрактов (договоров) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), указанных в абзаце втором или третьем подпункта настоящего постановления, осуществляется в 2025 году и последующих годах и соответствующих лимитов бюджетных обязательств, доведенных до муниципальных заказчиков (показателей планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных автономных учреждений), недостаточно для выплаты авансового платежа в 2025 году, в муниципальных контрактах, договорах (соглашениях), контрактах (договорах) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) предусматривается условие о выплате части такого авансового платежа в оставшемся размере не позднее 01.02.2026 без подтверждения поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) в объеме ранее выплаченного авансового платежа.

Муниципальные заказчики, муниципальные автономные учреждения при заключении муниципальных контрактов, договоров (соглашений), контрактов (договоров), предметом которых является только разработка проектной документации, вправе предусматривать авансовые платежи в размере до 50% суммы муниципального контракта, договоров (соглашений), контракта (договора).

6.7. Осуществлять предоставление субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетам городского и сельских поселений из бюджета Уржумского муниципального района в соответствии с Порядками их предоставления, утвержденными решением Уржумской районной Думы.

6.8. В срок до 20.01.2025 заключить с подведомственными муниципальными автономными учреждениями соглашения о предоставлении субсидий из бюджета Уржумского муниципального района в соответствии с типовой формой, утвержденной постановлением администрации Уржумского муниципального района от 29.12.2017 № 913 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений, финансового обеспечения и организации контроля выполнения муниципального задания».

6.9. В срок до 10.02.2025 принять согласованное с управлением финансов администрации Уржумского муниципального района решение о возврате остатков средств субсидий подведомственным муниципальным автономным учреждениям, предоставленных им из бюджета Уржумского муниципального района в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 4 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и не использованных в 2024 году, при наличии потребности в направлении их на те же цели.

6.10. В срок до 31.01.2025 обеспечить перечисление в бюджет Уржумского муниципального района не использованных в 2024 году остатков субсидий, предоставленных подведомственным муниципальным автономным учреждениям из бюджета Уржумского муниципального района:

в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

в соответствии с пунктом 4 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (в случае отсутствия принятого в порядке, установленном администрацией Уржумского муниципального района,



решения о наличии потребности в направлении остатков субсидий на цели предоставления субсидий).

6.11. Осуществлять перечисление остатков субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации подведомственным муниципальным автономным учреждениям на основании решения о наличии потребности в направлении остатков субсидий, не использованных в 2024 году, на те же цели в установленный таким решением срок в пределах сумм, необходимых подведомственным муниципальным автономным учреждениям для оплаты денежных обязательств.

6.12. Осуществлять предоставление подведомственным муниципальным автономным учреждениям субсидий, предусмотренных пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, без учета положений, установленных пунктом 17 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6.13. Обеспечить отсутствие по состоянию на 1-е число каждого месяца просроченной кредиторской задолженности подведомственных муниципальных учреждений.

6.14. При направлении главе Уржумского муниципального района предложений о внесении изменений в Решение Уржумской районной Думы от 24.12.2024 № 32/256 на увеличение объемов бюджетных ассигнований вносить с приложением обоснований расходов сметными расчетами и коммерческими предложениями.

6.15. В целях исполнения указов Президента Российской Федерации, предусматривающих повышение заработной платы отдельным категориям работников бюджетного сектора экономики:

Администрации Уржумского муниципального района, Управлению образования администрации Уржумского муниципального района и управлению культуры администрации Уржумского муниципального района:

обеспечить выполнение условий соглашений, заключаемых

соответственно с министерством образования Кировской области и министерством культуры Кировской области, по обеспечению в 2025 году уровня средней заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций общего образования, педагогических работников муниципальных образовательных организаций дошкольного образования, педагогических работников муниципальных образовательных организаций дополнительного образования, работников муниципальных учреждений культуры;

проводить ежемесячный мониторинг размеров средней заработной платы отдельных категорий работников муниципальных учреждений, определенных указами Президента Российской Федерации, предусматривающими повышение заработной платы отдельным категориям работников бюджетного сектора экономики, и представлять его результаты в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, в управление финансов администрации Уржумского муниципального района.

6.16. Соглашения о предоставлении бюджетам поселений из бюджета Уржумского муниципального района субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, заключаются в течение 30 дней после утверждения в установленном порядке распределения субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, между поселениями на срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в соответствии с типовой формой, утвержденной администрацией Уржумского муниципального района.

В случае, если решением Уржумской районной Думы внесены изменения в распределение субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, между поселениями, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета Уржумского муниципального района, в течение 30 дней после утверждения в установленном порядке указанных изменений заключаются дополнительные соглашения к соглашениям о предоставлении иных межбюджетных

трансфертов, имеющих целевое назначение.

6.17. Обеспечить учет бюджетных обязательств, возникающих из соглашений, заключаемых главными распорядителями средств бюджета Уржумского муниципального района с администрациями поселений, о предоставлении из бюджета Уржумского муниципального района бюджетам поселений субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.

6.18. Предоставлять в управление финансов администрации Уржумского муниципального района отраслевыми органами и их подведомственными учреждениями штатные расписания для согласования.

6.19. Обеспечить направление в соответствующий орган исполнительной власти Кировской области заявок о предоставлении из областного бюджета бюджету Уржумского муниципального района субсидий, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также заключение между соответствующим органом исполнительной власти Кировской области и администрацией Уржумского муниципального района соглашений о предоставлении из областного бюджета межбюджетных трансфертов после согласования указанных документов с управлением финансов администрации Уржумского муниципального района.

6.20. В срок до 10.02.2025 принять правовые акты, согласованные с управлением финансов администрации Уржумского муниципального района, устанавливающие потребность (при наличии) поселений в не использованных по состоянию на 01.01.2025 межбюджетных трансфертах, перечисленных в 2024 году из бюджета Уржумского муниципального района в форме субсидий, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, копии которых представить в управление финансов администрации Уржумского муниципального района до 14.02.2025.

6.21. Осуществлять перечисление сложившихся по состоянию на 01.01.2025 сумм остатков межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетам поселений пропорционально кассовым расходам

бюджетов поселений по соответствующим расходным обязательствам (проектам, объектам) на основании документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств.

6.22. Обеспечить приоритетное и своевременное финансирование расходов на выплату заработной платы работникам муниципальных учреждений и начисления на нее, расчетов за оказанные коммунальные услуги и поставленное топливо.

6.23. Обеспечить своевременную выплату публичных нормативных обязательств.

6.24. Обеспечить учет и исполнение муниципальных контрактов (контрактов, договоров) по расходам, осуществляемым за счет межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также за счет средств местных бюджетов на исполнение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляются межбюджетные трансферты из областного бюджета, в единой базе местных бюджетов программного комплекса «Бюджет – SMART», являющегося составной частью автоматизированной системы управления бюджетным процессом Кировской области.

6.25. Направлять органам исполнительной власти Кировской области, осуществляющим предоставление межбюджетных трансфертов, документы для перечисления межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в течение трех рабочих дней после приемки поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги).

6.26. Осуществлять перечисление средств бюджета Уржумского муниципального района (за исключением перечисления средств дорожного фонда Уржумского муниципального района) поставщикам (подрядчикам, исполнителям) на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов при условии проведения строительного контроля Кировским областным государственным бюджетным учреждением «Служба единого заказчика Кировской области» в соответствии с договорами, заключаемыми

на безвозмездной основе, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.27. В срок до 01.02.2025 перечислить в бюджет Уржумского муниципального района не использованные в 2024 году остатки средств субсидий, предоставленных муниципальным автономным учреждениям из бюджета Уржумского муниципального района в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 4 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7. Рекомендовать органам местного самоуправления поселений:

7.1. Обеспечить приоритетное и своевременное финансирование расходов на выплату заработной платы работникам муниципальных учреждений и начисления на заработную плату, расчетов за оказанные коммунальные услуги и поставленное топливо.

7.2. Вносить предложения о предоставлении финансовой помощи бюджету поселения из бюджета Уржумского муниципального района при наличии источников их финансового обеспечения с обоснованием необходимости выделения и объема, включая расчет запрашиваемых бюджетных ассигнований, с приложением обоснований расходов сметными расчетами и коммерческими предложениями.

7.3. Обеспечить своевременную выплату публичных нормативных обязательств за счет средств, выделяемых бюджетам поселений из бюджета Уржумского муниципального района в виде межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.

7.4. Обеспечить заключение муниципальными заказчиками при осуществлении закупок в пределах лимитов бюджетных обязательств на 2025 год муниципальных контрактов (контрактов, договоров) в срок до 01.04.2025.

7.5. Обеспечить учет и исполнение муниципальных контрактов (контрактов, договоров), финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также за счет средств местных бюджетов на исполнение расходных обязательств

поселений, в целях софинансирования которых предоставляются межбюджетные трансферты из областного бюджета и из бюджета Уржумского муниципального района, в единой базе местных бюджетов программного комплекса «Бюджет – СМАРТ», являющегося составной частью автоматизированной системы управления бюджетным процессом Кировской области.

7.6. Не принимать решения, приводящие к увеличению в 2025 году штатной численности работников органов местного самоуправления поселений, а также работников муниципальных учреждений.

Данное положение не распространяется на случаи наделения федеральными законами, законами Кировской области органов местного самоуправления муниципальных образований Кировской области отдельными государственными полномочиями и на случаи эксплуатации вновь построенных (переданных в собственность муниципальных образований Кировской области) объектов недвижимости, необходимых для осуществления полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований Кировской области.

7.7. Направлять органам исполнительной власти Кировской области, осуществляющим предоставление межбюджетных трансфертов, документы для перечисления межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в течение трех рабочих дней после приемки поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги).

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2025 года.

Глава администрации Уржумского  
муниципального района В.В. Байбородов



Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Уржумского муниципального  
района  
от 28.12.24 № 1186

### ПОРЯДОК

**возврата в 2025 году средств в бюджет Уржумского муниципального района юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг, некоммерческими организациями, не являющимися муниципальными учреждениями, в случае невыполнения ими значений целевых показателей результативности предоставления субсидий, предусмотренных договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, и методика расчета объема указанных средств**

1. Порядок возврата в 2025 году средств в бюджет Уржумского муниципального района юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг, некоммерческими организациями, не являющимися муниципальными учреждениями, в случае невыполнения ими значений целевых показателей результативности предоставления субсидий, предусмотренных договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, и методика расчета объема указанных средств устанавливаются правилами, сроки и порядок расчета объема средств, подлежащих возврату в бюджет Уржумского муниципального района.

2. Возврату в доход бюджета Уржумского муниципального района подлежат средства в случае, если юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг, некоммерческими организациями, не являющимися муниципальными учреждениями (далее – получатели субсидий), по состоянию на 31 декабря не достигнуты значения целевых показателей

результативности предоставления субсидий, предусмотренных договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий (далее – целевые показатели). Показатели не признаются невыполненными в случае не достижения (превышения допустимого возможного) отклонении) показателей муниципального задания, характеризующих объём оказываемых услуг (выполняемых работ), а также показателей муниципального задания, характеризующих качество оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), если такие показатели установлены в муниципальном задании, в связи с приостановлением (частичным приостановлением) деятельности учреждений, связанным с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции.

3. Объем средств, подлежащих возврату в бюджет Уржумского муниципального района, рассчитывается по формуле:

$$V^s = V^c \times \frac{\sum_{i=1}^n \left(1 - \frac{P_i^{\phi}}{P_i^{пл}}\right)}{n}, \text{ где:}$$

$V^s$  – объем средств, подлежащих возврату в бюджет Уржумского муниципального района;

$V^c$  – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии (без учета размера остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года);

$P_i^{\phi}$  – фактическое значение  $i$ -го целевого показателя;

$P_i^{пл}$  – плановое значение  $i$ -го целевого показателя;

$n$  – количество целевых показателей.

4. Главный распорядитель средств бюджета Уржумского муниципального района в срок до 1 февраля направляет получателю субсидии согласованное с управлением финансов администрации Уржумского муниципального района требование о возврате средств в бюджет Уржумского муниципального района в срок до 1 марта.



5. Главные распорядители средств бюджета Уржумского муниципального района до 1 марта представляют в управление финансов администрации Уржумского муниципального района информацию о возврате (невозврате) средств в бюджет Уржумского муниципального района получателями субсидий.

6. В случае невозврата получателем субсидии средств в бюджет Уржумского муниципального района ему в текущем году приостанавливается предоставление субсидий из бюджета Уржумского муниципального района до выполнения им требования о возврате средств в бюджет Уржумского муниципального района.

